

当日この用紙を必ずお持ちください。

〈コーププラザちば 利用申込書兼使用許可証〉

申し込み受付日 年 月 日

団体名または代表者（地域クラブ CD） ()		申込者名	
申込者住所 〒			
連絡のつく電話番号		F A X 番号	
催事名		内容	
利用希望日 年 月 日 ()		(1) 利用区分 ① 午前：10 時～13 時 ② 午後：13 時～16 時 ③ 一日：10 時～16 時 (2) 開催時間 : ~ : <div style="border: 1px dashed black; padding: 2px; display: inline-block;">○をつけてください</div>	
利用人数 人	飲食 有 ・ 無	利用料金 ¥ _____	月 日 領収印
利用予定の会議室 (○をつけてください)	第 2 会議室	第 5 会議室	
	第 3 会議室	第 6 会議室	
	第 4 会議室	第 7 会議室	
◆以下、生協記入欄。以下の記入をもって「使用許可証」とします◆			
使用者に確認 月 日 コピー・F A X・郵送	申し込み受付者名 時間 :	管理表記入 チェック欄 済 印	
備考欄	月 日名前 キャンセル・変更	管理表記入 キャンセル変更チェック欄 済 印	

※ 政党・宗教・営利を目的とする団体にはお貸しできません。

※ 当日部屋が変更になる場合があります。

※ キャンセルの場合はご連絡ください。当日のキャンセル料は全額となります。使用日 3 日前からのキャンセルは 50%の料金が発生します。

生活協同組合コープみらい・コーププラザちば

〒260-0027 千葉市中央区新田町 36-15

千葉テックビル 4 階

電話 043-301-6681

F A X 043-301-6683

お預かりした個人情報では会議室貸出受付の確認のために利用し、その他の目的には利用致しません。